

IZSOLES

“Par pašvaldībai piederošo nedzīvojamo telpu Rīgas iela 4, Varakļāni nomas izsolī” NOLIKUMS

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Nekustamā īpašuma **adresē: Rīgas iela 4, Varakļāni ēkas 1. stāva nedzīvojamo telpu 103,5 m² platībā** (turpmāk - Telpas) nomas tiesību izsoles nolikums (turpmāk– Noteikumi), nosaka kārtību, kādā organizējama mutiska nomas tiesību izsole.
- 1.2. Iznomātājs – Varakļānu novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000054750, juridiskā adrese Rīgas iela 13, Varakļāni, LV-4838, tālr. 64860840, e-pasts: varaklani@varaklani.lv, (turpmāk – Pašvaldība).
- 1.3. Nomas tiesību izsolī rīko Pašvaldības Mantas atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk - Komisija) atbilstoši Ministru kabineta 01.06.2018. noteikumiem Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi ” un ievērojot šos Noteikumus.
- 1.4. Nomas līgumā paredzētais telpu izmantošanas mērķis: komercdarbība, primāri ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana.
- 1.5. **Pretendentam jāiesniedz komercdarbības apraksts/koncepts brīvā formā, kas tiek vērtēts atbilstoši kritērijiem, piemērojot 0, 5, 10 punktus, kur maksimāli iegūstami 100 punkti (vērtēšanas anketa Pielikums Nr.1). Pretendents ir tiesīgs piedalīties izsolē, ja tiek izpildīti būtiskie kritēriji (1.5.1. - 1.5.5.) vismaz 35 punktu un papildus kritēriji vismaz 25 punktu apjomā.**
 - 1.5.1. **darba dienās tiek nodrošināts pusdienu dienas piedāvājums (siltais ēdiens) – max 10 punkti;**
 - 1.5.2. **ēdienkartes piedāvājumā ir Latvijas virtuves un vismaz viens citas valsts virtuve/ēdieni – max 10 punkti;**
 - 1.5.3. **ēdināšana tiek nodrošināta darba dienās pēc plkst. 17.00 un brīvdienās vismaz 6 stundas – max 10 punkti;**
 - 1.5.4. **tiek nodrošināts banketu piedāvājums, uzskodu plates, ēdiens līdzņemšanai – max 10 punkti;**
 - 1.5.5. **siltajā gada periodā tiek nodrošināta iespēja ieturēt maltīti āra terasē, tiek nodrošināts inventārs – max 10 punkti;**
 - 1.5.6. **tiek organizēti tematiskie vakari, pasākumi vismaz 1 reizi ceturksnī – max 10 punkti;**
 - 1.5.7. **ēdienkartes cenas ir reģionam atbilstošas – max 10 punkti;**
 - 1.5.8. **interjerā ievērota vienota stilistika, nosaukums un koncepts ir novada iedzīvotājiem saistošs – max 10 punkti;**
 - 1.5.9. **pretendentam ir pieredze jomā vismaz 1 gadu un pašvaldība var iegūt apliecinājumu par pozitīvām atsauksmēm, pakalpojuma kvalitāti – max 10 punkti;**
 - 1.5.10. **pretendenta saimnieciskā darbība ir reģistrēta Varakļānu novadā – max 10 punkti.**
- 1.6. Pašvaldība ir tiesīga veikt atkārtotu nomnieka izvērtēšanu nomas periodā pamatojoties uz iesniegto konceptu un noteiktajiem kritērijiem. Ēdienkarte var tikt mainīta, ja tiek izpildīti pieteikumā uzrādītie kritēriji, cenas var tikt palielinātas ņemot vērā inflācijas līmeni. Būtisku neatbilstību gadījumā vai tad, ja darbībā tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, Pašvaldība par to rakstiski paziņo nomniekam. Ja mēneša laikā neatbilstības netiek novērtētas – Pašvaldība uzsaka nomas līgumu.
- 1.7. Telpās ir atļauts tirgot alkoholiskos dzērienus, konceptā jānorāda to piedāvājums.
- 1.8. Pretendenta atbilstības izvērtēšanu 1.5. punkta kritērijiem veic Komisija. **Par iegūto punktu skaitu un tiesībām piedalīties izsolē pretendentiem paziņo rakstiski līdz 2024. gada 20. novembra plkst. 14.00.**
- 1.9. Pašvaldība rīko un organizē izsolī, pamatojoties uz Varakļānu novada domes 2024. gada 31. oktobra lēmumu Nr.13.11. **“Par pašvaldībai piederošo nedzīvojamo telpu adresē Rīgas iela 4,**

Varakļāni nomas izsolī”.

- 1.10. Izsoles mērķis ir saņemt piedāvājumu ar augstāko nomas maksu.
- 1.11. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.12. **Pieteikšanās izsolei 2024. gada līdz 19. novembra plkst. 14:00.**
- 1.13. **Izsole notiks 2024. gada 21. novembrī plkst. 10:00** Varakļānu novada pašvaldībā 202.kabinetā.
- 1.14. Izsolē var piedalīties uzrādot personu apliecinošu dokumentu pretendenti, kas saņēmuši apstiprinājumu atbilstoši 1.8. punktam.
- 1.15. Telpas tiek nodotas nomā labā tehniskā stāvoklī. Pretendentam nepieciešamie ieguldījumi jāveic pašam, pēc saviem ieskatiem, saskaņā ar šo jomu regulējošajiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iepriekš rakstiski saskaņojot ar Iznomātāju.
- 1.16. **Nomniekam tiek piedāvāts ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai lietots aprīkojums par papildus nomas maksu saskaņā ar pamatlīdzekļu sarakstu (Pielikums Nr. 3).**
- 1.17. Komisija nav tiesīga, līdz izsoles sākumam, iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles Pretendentiem.
- 1.18. Paziņojums par Telpu izsoli publicējams Pašvaldības interneta vietnē www.varaklani.lv. Paziņojumā norādīta nomas mēneša sākumcena, ko noteicis sertificēts vērtētājs. Telpas var apskatīt darba dienās, iepriekš saskaņojot apskates datumu un laiku, zvanot pa tālruni Nr. 64860840 vai 29419134.

2. Prasības pretendentam

- 2.1. Pretendenti var būt personas, kuras atbilst izsolē izvirzītajām prasībām un kuras saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt nomā īpašumu, nodarboties ar saimniecisko darbību. Persona uzskatāma par Pretendentu ar brīdi, kad ir saņemts Pretendenta piedāvājums un tas ir reģistrēts Nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Viens Pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikuma variantu.
- 2.3. Iesniedzot pieteikumu Pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar nolikumu un piekrīt izsoles noteikumiem, kā arī nav veicis noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju.
- 2.4. Dalībai izsolē Pretendents iesniedz šādus dokumentus:
 - 2.4.1. pieteikumu dalībai izsolē, sagatavo saskaņā ar paraugu (Pielikums Nr.2);
 - 2.4.2. pilnvaras oriģinālu vai notariāli apliecinātu kopiju, ja pieteikumu un tam pievienotos dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarotā persona. Pilnvarā ir jābūt norādītam, ka persona tiek pilnvarota iesniegt piedāvājumu un piedalīties telpu nomas tiesību izsolē.
 - 2.4.3. koncepts/apraksts par to, ar kādu saimnieciskās darbības veidu plānots nodarboties telpās, kādas iekārtas un aprīkojumu plānots uzstādīt, kas atspoguļo atbilstību 1.5. punkta kritērijiem;
 - 2.4.4. apliecinājums, ka tas var aprīkot Telpas ar nepieciešamo aprīkojumu, iekārtām vai citiem elementiem un uzsākt saimniecisko darbību 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
 - 2.4.5. dokumentus/apliecinājumu, ka saimnieciskā darbība tiks veikta saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ievērojot telpās atļauto trokšņa līmeni, vides, sanitārās prasības un veicot atbilstošu atkritumu apsaimniekošanu.

3. Piedāvājuma iesniegšana izsolei

- 3.1. Pieteikums (parakstīts) dalībai izsolē jāiesniedz personiski, pa pastu vai elektroniski.
- 3.2. Pieteikuma dokumenti jāgatavo latviešu valodā. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem, kuri sastādīti svešvalodā jāpievieno normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecināts dokumenta tulkojums latviešu valodā.
- 3.3. Visu atbildību par iespējamu sūtījumu aizkavēšanos, vai citiem apstākļiem, kuri nav atkarīgi no Pašvaldības, un kas var traucēt savlaicīgu piedāvājuma iesniegšanu, uzņemas Pretendents.

4. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš

- 4.1. Nosacītā Telpu **nomas maksas izsoles sākumcena 187,00 EUR/mēnesī (bez PVN)** ir noteikta pamatojoties uz sertificēta neatkarīga vērtētāja vērtējumu. Nomas maksa tiek noteikta

vairāksolīšanā.

- 4.2. **Izsoles solis - EUR 10,00** (desmit euro, 00 centi).
- 4.3. Maksāšanas līdzekļi – 100% euro.
- 4.4. **Nodrošinājuma nauda – 10% apmērā no nosacītās sākumcenas**, kas jāieskaita Varakļānu novada pašvaldības kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē **ar norādi „Rīgas iela 4, Varakļāni, izsoles nodrošinājuma nauda, pretendents”** (*Vārds, Uzvārds, personas kods/firma, reģistrācijas Nr.*)
- 4.5. **Reģistrācijas nauda – EUR 5,00** (pieci euro, 00 centu), kas jāieskaita Pašvaldības kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē **ar norādi „Rīgas iela 4, Varakļāni, izsoles reģistrācijas nauda, pretendents”**
- 4.6. **Gadījumā, ja Nodrošinājuma naudu un Reģistrācijas naudu Pretendenta vietā maksā cita persona, maksāšanas mērķi obligāti jānorāda Pretendentu un nomas objektu.**
- 4.7. Izsoles uzvarētājam iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atgriezta, bet tiek ieskaitīta nomas maksas maksājumā.
- 4.8. Nomas līgums ar Pretendentu, kurš līguma noslēgšanas dienā ir saimnieciskās darbības veicējs, tiek slēgts uz 5 (pieciem) gadiem ar iespēju to pagarināt, ja nomas periodā tika pildīti Telpu nomas līguma nosacījumi, nav uzkrātas parādsaistības. Pagarinot nomas līgumu Pašvaldība izvērtē tirgus situāciju un nepieciešamības gadījumā pieaicina neatkarīgu vērtētāju nomas maksas noteikšanai.
- 4.9. Nomas līgums ar Pretendentu, kurš līguma noslēgšanas dienā **nav** saimnieciskās darbības veicējs, tiek slēgts uz 3 (trīs) mēnešiem, kuru laikā persona iesniedz pamatojuma dokumentus un iesniegumu līguma pārslēgšanai uz juridisku vai fizisku personu, kas reģistrējusi saimniecisko darbību un kura juridiski ir saistīta ar Pretendentu, saglabājot iepriekšējā līguma nosacījumus ar kopējo nomas termiņu 5 (pieci) gadi.
- 4.10. Nomnieks ir tiesīgs mainīt saimnieciskās darbības formu vai nosaukumu nomas periodā par to rakstiski paziņojot Pašvaldībai un slēdzot vienošanos par rekvizītu maiņu.
- 4.11. Nomas Telpas nevar tikt nodotas apakšnomā.**

5. Izsoles norise

- 5.1. Izsole notiek **2024. gada 21. novembrī plkst. 10:00** Pašvaldībā 202.kabinetā.
- 5.2. Izsolē var piedalīties personas, kuras šajos noteikumos noteiktajā kārtība ir reģistrētas izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.3. Izsole var notikt arī tad, ja reģistrējies un uz izsoli ir ieradies tikai viens dalībnieks.
- 5.4. Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli, ir atteicies no dalības izsolē. Dalībniekam, kurš nav ieradies uz izsoli, nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 5.5. Ja uz izsoles Telpu nomas tiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, nomas tiesības iegūst šis vienīgais izsoles dalībnieks par summu, ko veido nomas maksas sākumcena, kas pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli.
- 5.6. Izsoles sekretārs pēc personas apliecināša dokumenta pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru, kas atbilst dalībnieka sarakstā ierakstītajam numuram.
- 5.7. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles Noteikumus, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles Noteikumiem, un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.
- 5.8. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina izsoles dalībniekus ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
- 5.9. Izsoles vadītājs īsi raksturo nomā izsolāmās Telpas, paziņo izsoles sākuma nomas maksu, kā arī izsoles soli – summu par kādu izsoles sākuma nomas maksa tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
- 5.10. Pēc Komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process. Solīšana sākas no Nekustamā īpašuma nosacītās cenas. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Izsoles vadītāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta Komisijas locekļi.

- 5.11. Solīšana notiek tikai pa Noteikumos noteikto izsoles soli.
- 5.12. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu solīšanas karti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo dalībnieka numuru un piedāvāto nomas maksu.
- 5.13. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku nomas maksu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo solīto augstāko nomas maksu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura piesitiena nomas tiesības ir nosolījis dalībnieks, kas solījis pēdējo augstāko nomas maksu.
- 5.14. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis visaugstāko nomas maksu, savu piekrišanu nomāt izsoles Telpas par nosaukto nomas maksu apliecina mutvārdos un rakstiski, parakstoties izsoles dalībnieku sarakstā.
- 5.15. Katrs izsoles dalībnieks nomas tiesību pretendentu sarakstā ar parakstu apliecina savu pēdējo solīto nomas maksas summu.
- 5.16. Izsoles vadītājs beigās paziņo, ka izsole ir noslēgusies, kā arī nomas tiesību pretendentu, kas piedāvājis augstāko nomas maksu un guvis tiesības slēgt ar Iznomātāju nomas līgumu.
- 5.17. Izsoles dalībnieks, kurš Nekustamo īpašumu nosolījis, bet neparakstās protokolā, zaudē tiesības uz paša sniegtajiem cenu paaugstinājumiem un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Šajā gadījumā Nekustamā īpašuma nosolītājs ir dalībnieks, kurš ir piedāvājis nākamo augstāko cenu.

6. Nenotikusi izsole

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

- 6.1.1. noteiktajā laikā neviens dalībnieks nav reģistrējies vai arī dalībnieks ir reģistrējies, bet uz izsoli neviens neierodas;
- 6.1.2. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 6.1.3. ja izsolāmo Telpu nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

7. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

- 7.1. Izsoles rezultātus apstiprina Varakļānu novada dome viena mēneša laikā pēc izsoles dienas.
- 7.2. Nomas tiesību ieguvējam **desmit darba dienu laikā** pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas jāparaksta nomas līgums vai rakstiski jāpaziņo par atteikumu slēgt līgumu. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību ieguvējs līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību ieguvējs no nomas līguma slēgšanas ir atteicies. Pretendenta atteikuma gadījumā nodrošinājuma nauda netiek atgriezta.
- 7.3. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, Iznomātājs secīgi piedāvā nomas līgumu slēgt tam nomas tiesību pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu.

8. Līguma slēgšana

- 8.1. Starp izsoles uzvarētāju un Pašvaldību tiks slēgts nedzīvojamo Telpu nomas līgums atbilstoši izsoles specifikācijai un izsoles rezultātiem.
- 8.2. Nomnieks 10 (desmit) dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas Pašvaldības domē slēdz līgums par Telpu nomu. Nomnieka veiktie iegultījumi Telpās netiek kompensēti.
- 8.3. **Nomnieks slēdz līgumu ar pakalpojuma sniedzēju vai Pašvaldību un norēķinās par komunālajiem pakalpojumiem, tai skaitā siltumapgādi, ūdenssaimniecības pakalpojumiem, atkritumu apsaimniekošanu papildus nomas maksai.**
- 8.4. Norēķinos, kur Pašvaldība, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 1.panta 26.punkta izpratnē ir starpnieks, faktiskā pakalpojuma sniedzēja summa netiek aplikta ar pievienotās vērtības nodokli.
- 8.5. Pašvaldība ir tiesīga izbeigt nomas attiecības pirms termiņa, ja nomnieks neievēro Līguma nosacījumus, tiek konstatētas būtiskas neatbilstības faktiskajai darbībai ar Pieteikumā uzrādīto informāciju. Ja mēneša laikā neatbilstības netiek novērtētas – Pašvaldība uzsaka nomas līgumu.
- 8.6. Gadījumā, ja nomnieks pārtrauc darbību uz periodu, kas ilgāks par mēnesi, par to informējama Pašvaldība. Ja darbība pārtraukta ilgāk par trīs mēnešiem – Pašvaldība ir tiesīga izbeigt nomas attiecības, izņemot valstī noteikto ierobežojumu, izsludinātās ārkārtējās situācijas laikā.

9. Komisijas darbību pārsūdzēšana

9.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Varakļānu novada domei par Komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.

Varakļānos, 2024.gada _____

Domes priekšsēdētājs

Māris Justs

Pretendenta vērtēšanas anketa

Pretendents: _____

| Nr. | Kritērijs | 0 punkti | 5 punkti | 10 punkti | piešķirts |
|--|---|-------------------------------------|---|---|-----------|
| 1.5.1 | darba dienās tiek nodrošināts pusdienu dienas piedāvājums (siltais ēdiens) | NAV norādīts, neatbilst, neizpildās | norādīts, ka tiks nodrošināts | katru darba dienu, norādīts laiks, prognozējamā cena, izvēles iespējas | |
| 1.5.2. | ēdienkartes piedāvājumā ir Latvijas virtuves un vismaz viens citas valsts virtuve/ēdieni | | Latvijas un 1 citas virtuves ēdieni | Latvijas un 2 vai vairāk citas virtuves ēdieni | |
| 1.5.3. | ēdināšana tiek nodrošināta darba dienās pēc plkst. 17.00 un brīvdienās vismaz 6 stundas | | darba dienās 1 h pēc plkst. 17.00 un brīvdienās kopā 6h | vairāk un vismaz 1 reizi mēnesī vakara pasākums ar norisi pēc plkst. 22.00 | |
| 1.5.4. | tiek nodrošināts banketu piedāvājums, uzskodu plates, ēdiens līdzņemšanai | | tiek nodrošināts | tiek nodrošināts ar dažādu virtuvju piedāvājumu, arī izbraukumā | |
| 1.5.5. | siltajā gada periodā tiek nodrošināta iespēja ieturēt maltīti āra terasē, tiek nodrošināts inventārs | | tiek nodrošināts | tiek nodrošināts ar papildinājumu ēdienkartē | |
| Būtiskie kritēriji kopā (minimums 35 punkti) no 50 punktiem | | | | | |
| 1.5.6. | tiek organizēti tematiskie vakari, pasākumi vismaz 1 reizi ceturksnī | NAV norādīts, neatbilst, neizpildās | 1 reizi ceturksnī | biežāk nekā 1 reizi ceturksnī | |
| 1.5.7. | ēdienkartes cenas ir reģionam atbilstošas | | cenas ir tuvāko ēdināšanas vietu cenu aplītūdā | cenas ir zemākas par tuvāko ēdināšanas vietu cenām | |
| 1.5.8. | interjerā ievērota vienota stilistika, nosaukums un koncepts ir novada iedzīvotājiem saistošs | | interjerā paredzēti nelieli uzlabojumi | izmantotas novadam raksturīgas krāsas, simboli, aktuāls dizains vai tā elementi | |
| 1.5.9. | pretendentam ir pieredze jomā vismaz 1 gadu un pašvaldība var iegūt apliecinājumu par pozitīvām atsauksmēm, pakalpojuma kvalitāti | | ir pieredze jomā | pašvaldība ir saņēmusi pozitīvas atsauksmes, pakalpojums novadā jau tiek veikts | |
| 1.5.10. | pretendenta saimnieciskā darbība ir reģistrēta Varakļānu novadā | | plānots reģistrēt un dzīvo novadā | ir reģistrēta | |
| Papildus kritēriji kopā (minimums 25 punkti) no 50 punktiem | | | | | |

Pielikums Nr.2

Pašvaldībai piederošo nedzīvojamo telpu Rīgas ielā 4, Varakļānos, nomas tiesību Izsoles noteikumiem

Varakļānu novada pašvaldībai

_____ (fiziskai pers. -vārds, uzvārds; juridiskai pers. – nosaukums)

_____ (personas kods; reģistrācijas Nr.)

_____ (dalībnieka pārstāvja vārds, uzvārds, amata nosaukums vai pilnvaras rekvizīti)

_____ (fiziskai pers. –deklarētā dzīves vietas adrese; juridiskai pers. – juridiskā adrese)

_____ (e-pasts; tālrunis)

PIETEIKUMS

nomas izsolei

Vēlos pieteikties uz nedzīvojamo telpu Rīgas ielā 4, Varakļānos, Varakļānu novadā, atklātu mutisku nomas tiesību izsolī ar augšupejošu soli.

Konta numurs, uz kuru saskaņā ar izsoles noteikumiem pārskaitāms nodrošinājums, ja izsoles priekšmets nav nosolīts: _____

Pievienotie dokumenti (iesniegto atzīmēt):

- pilnvara vai cits pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments attiecīgajai personai, kura pārstāv konkrēto personu izsoles procesā;
- apraksts atbilstoši nolikuma 2.4.3. apakšpunktam;
- apliecinājumi atbilstoši nolikuma 2.4. punktam;

Datu pārzinis ir Varakļānu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000054750, juridiskā adrese: Rīgas iela 13, Varakļāni, Varakļānu novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku izskatīt iesniegumu.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Varakļānu novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.varaklani.lv sadaļā Pašvaldība/Novada dome vai klātienē Varakļānu novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

Piekrītu, ka mani dati tiek apstrādāti iesniegumā ietvertā jautājuma atrisināšanai pēc būtības nepieciešamā apjomā (reģistrēti, glabāti, izmantoti, nodoti).

Varakļānos,
2024.gada _____.

/paraksts, paraksta atšifrējums un juridiskai personai – amats/