



VARAKĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054750

Rīgas ielā 13, Varakļāni, Varakļānu novads, LV-4838, Latvija

Tālrunis / fakss 64860840, tālrunis 64860532

APSTIPRINĀTI

ar Varakļānu novada domes
04.10.2021. lēmumu Nr. 8.1

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 4

Grozījumi 25.07.2013. saistošajos noteikumos Nr.5 "Varakļānu novada pašvaldības nolikums"

*Izdoti pamatojoties uz likuma
"Par pašvaldībām" 21.panta pirmās
daļas 1.punktu, 23.pantu un 24.pantu*

Saskaņā ar Varakļānu novada domes 04.10.2021. sēdes lēmumu izdarīt Saistošajos noteikumos Nr. 5, kas apstiprināti 25.07.2013. ar lēmumu Nr. 13.1., "Varakļānu novada pašvaldības nolikumā" šādus grozījumus:

1. Noteikumu 1.1. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:

"1.1. Varakļānu pilsēta kā novada administratīvais centrs;"

2. Noteikumu 3. punktu izteikt šādā redakcijā:

"3. Dome atbilstoši "Pašvaldības domes vēlēšanu likums" sastāv no 15 deputātiem."

3. Noteikumu 4.1. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:

"4.1. Finanšu un attīstības komiteju 9 locekļu sastāvā;"

4. Noteikumu 4.2. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:

"4.2. Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteju 8 locekļu sastāvā"

5. Noteikumu 5.5. apakšpunktu izslēgt.

6. Noteikumu 6. punktu papildināt ar 6.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

"6.11. Varakļānu novada Būvvalde"

7. Noteikumu 8.6. apakšpunktu izslēgt.

8. Noteikumu 8.7. apakšpunktu izslēgt.

9. Noteikumu 25. punktu izteikt šādā redakcijā:

"25. Komiteju organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības sekretāre."

10. Noteikumu 47.2. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:

"47.2. saimnieciskos līgumus par summu līdz 1500 euro"

11. Noteikumu 49. punktu papildināt un izteikt šādā redakcijā:

“49. Pašvaldības dome ar lēmumu vai līgumu var deleģēt savas pilnvaras pieņemt lēmumus citiem pašvaldības orgāniem, kā arī vēlētajām un administratīvajām amatpersonām, izņemot jautājumus, kas ir domes ekskluzīvā kompetencē. Dome normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ieceļ amatā un atbrīvo no amata pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību vadītājus. Šo amatu vietas izpildītājus uz laiku līdz trim mēnešiem var norīkot domes priekšsēdētājs.”

12. Noteikumu 51. punktu papildināt un izteikt šādā redakcijā:

“51. Domes kārtējās sēdes notiek katra mēneša pēdējās nedēļas ceturtdienā plkst.16.00 vai citā, iepriekš saskaņotā un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, izziņotā vietā un laikā. Par nākošās sēdes norisi informē priekšsēdētājs kārtējā sēdē.

51.1. Par komitejas sēžu vietu, laiku un darba kārtību administrācijas atbildīgais darbinieks informē deputātus ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kārtējās komitejas sēdes un ne vēlāk kā trīs stundas pirms ārkārtas komitejas sēdes, nosūtot elektronisku paziņojumu uz deputāta norādīto e-pasta adresi. Informāciju par laiku, kad notiks komitejas sēde, nosūta arī īsziņas veidā uz deputāta norādīto mobilā tālruņa numuru. Komitejas darba kārtību sagatavo administrācijas atbildīgais darbinieks un elektroniski nosūta komitejas priekšsēdētājam saskaņošanai.

51.2. Ja deputāts sēdes laikā atrodas citā vietā un veselības stāvokļa, komandējuma vai cita attaisnojoša iemesla dēļ nevar ierasties domes sēdes norises vietā, domes priekšsēdētājs var noteikt, ka domes sēdes norisē tiek izmantota videokonference (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā).

51.3. Arī gadījumos, kad izsludināta ārkārtējā situācija vai izņēmuma stāvoklis, kas saistīts ar veselības apdraudējumu vai ir noteikti pārvietošanās ierobežojumi, domes priekšsēdētājs ar rīkojumu var noteikt, ka komiteju sēdes notiek attālināti. Ja deputāts sēdē piedalījies attālināti, pēc sēdes protokola noformēšanas, viņš to apliecina ar parakstu.”

13. Noteikumu 78.punktu izteikt šādā redakcijā:

“78. Domes sēžu protokoli un audioieraksti trīs darba dienu laikā pēc protokola parakstīšanas publicējami interneta vietnē www.varaklani.lv, ievērojot normatīvajos aktos noteikto ierobežotas pieejas informācijas aprites kārtību. “

14. Noteikumu 80. punktu papildināt un izteikt šādā redakcijā:

“80. Pašvaldības administrācijas sekretāre pēc domes sēdes sagatavo un deputātiem dara brīvi pieejamas sēžu protokola un tam pievienoto lēmumu kopijas. Katrs deputāts personīgi atbild par viņa rīcībā esošo dokumentu kopiju, saņemto dokumentu elektronisko versiju vai videoierakstu izmantošanu vienīgi deputāta funkciju veikšanai, atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likuma, Informācijas atklātības likuma un citu normatīvo aktu prasībām informācijas izmantošanas un izplatīšanas jomā, kā arī to iznīcināšanu nelasāmā veidā un nenokļūšanu trešo personu rokās.”

15. Noteikumu 82. punktu papildināt ar jaunu ceturto teikumu šādā redakcijā:

“Sākot ar 2022.gada 1. janvāri pašvaldība publicē saistošos noteikumus Oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” likuma “Par pašvaldībām” noteiktajā apjomā.”

16. Noteikumu 100. punktu izteikt šādā redakcijā:

“100. Augstākas amatpersonas izdotu administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.”.

Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma “Par pašvaldībām”45.panta noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Justs

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU