

Varakļānu novada pašvaldības īpašumā esošās kustamās mantas izsoles noteikumi

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības īpašumā esošās kustamās mantas – **cirsma** (turpmāk– Kustamā manta), pārdošana izsolē.
2. Izsolī organizē un vada Mantas atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk–Komisija).
3. Kustamās mantas izsole tiek rīkota saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Varakļānu novada domes 24.02.2022. lēmumu Nr.4.24
4. Izsole notiks **2022.gada 18.martā plkst.14:00** Varakļānu novada pašvaldības ēkā, Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā.
5. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
6. Kustamās mantas **Izsoles sākuma cena ir EUR 12 000,00** (bez PVN), turpmāk – nosacītā cena.
7. PVN tiek piemērots saskaņā ar LR spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
8. **Izsoles solis – 120,00 EUR** (viens simts divdesmit *euro*, 00 centi).
9. **Izsoles nodrošinājuma nauda – EUR 1200,00** kas pirms pieteikšanās izsolei jāieskaita Varakļānu novada pašvaldības (turpmāk– Pašvaldība) kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē maksājuma mērķī norādot „*Nodrošinājuma nauda par cirsmas izsoli Rīgas iela 101, Varakļāni*”.
10. **Izsoles reģistrācijas maksa EUR 5,00**, kas pirms pieteikšanās izsolei jāieskaita Varakļānu novada pašvaldības (turpmāk– Pašvaldība) kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē maksājuma mērķī norādot „*Izsoles reģistrācijas maksa par cirsmas izsoli Rīgas iela 101, Varakļāni*”.
11. Pretendents, kurš nav samaksājis izsoles nodrošinājuma naudu un izsoles reģistrācijas maksu, nav tiesīgs piedalīties izsolē.
12. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Varakļānu novada pašvaldības interneta mājas lapā www.varaklani.lv vai Varakļānu novada pašvaldībā Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā, darba laikā.
13. Sludinājums par kustamās mantas izsoli publicējams pašvaldības interneta mājaslapā www.varaklani.lv., oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", laikrakstā “Stars”.

II. Kustamās mantas raksturojums

14. Kustamā manta ir Pašvaldības īpašums.

15. Kustamās mantas apraksts:

Cirsmā atrodas nekustamajā īpašumā Rīgas iela 101, Varakļāni, Varakļānu novads, zemes vienības kadastra apzīmējums Nr. 7017 001 0209.

Cirsmā	Kvartāls	Platība, ha	Nogabals	Krāja, m³	Cirtes veids
Nr.1	1	1,0	5	271,98	Sanitārā vienlaidu cirte

16. Izsolāmo kustamo mantu iespējams apskatīt tās atrašanās vietā pašvaldības darba laikā, iepriekš sazinoties pa tālruni 64860840;

III. Izsoles dalībnieki, pieteikšanās izsolei un izsoles dalībnieku reģistrācija

17. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc izsoles paziņojuma publicēšanas publiskajā vidē.
18. Iesniegt pieteikumu izsolei var jebkura maksāspējīga fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamo mantu un ir izpildījusi šajos noteikumos paredzētos priekšnoteikumus noteiktajos termiņos.
19. Lai persona varētu reģistrēties par izsoles dalībnieku, tai iepriekš jāsamaksā izsoles noteikumos paredzētā nodrošinājuma nauda.
20. Personai, kura vēlas reģistrēties izsolei, no izsoles paziņojuma publicēšanas dienas **2022.gada 1.marta līdz 2022.gada 17.martam plkst.18:00**, Varakļānu novada pašvaldībā Rīgas ielā 13, Varakļānos, tālrunis 64860840, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. juridiskai personai:
 - 20.1.1. pieteikums izsolei (*pielikums Nr.1*), norādot – juridiskās personas nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, izsoles dalībnieka pārstāvja vārdu, uzvārdu, amatu;
 - 20.1.2. pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē (uzrādot personas pasi), ja juridisko personu pārstāv pilnvarota persona;
 - 20.1.3. juridiskās personas pārvaldes institūcijas lēmums par kustamās mantas iegādi;
 - 20.1.4. izsoles reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu apliecinošs dokuments;
 - 20.1.5. Latvijā reģistrēta juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība iesniedz apliecināšanu dokumentu par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.
 - 20.2. fiziskai personai:
 - 20.2.1. pieteikums izsolei (*pielikums Nr.1*), norādot – personas vārdu, uzvārdu, personas kodu;
 - 20.2.2. jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (pase vai personas apliecība);
 - 20.2.3. izsoles reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu apliecinošs dokuments;
 - 20.2.4. notariāli apliecināta pilnvara (ja fizisko personu pārstāv pilnvarotā persona)
21. Dokumentus no personas, kura vēlas reģistrēties izsolei, nepieņem, ja vēl nav iestājies vai jau beidzies izsoles reģistrācijas termiņš.
22. Dokumentus var iesniegt arī nosūtot pa pastu vai elektroniski (atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu).
23. Pa pastu iesūtīto dokumentu iesniegšanas laiks tiks uzskatīts saņemtā pasta reģistrācijas laiks Varakļānu novada pašvaldībā.
24. Ja publiskajās datubāzēs nevar iegūt informāciju par attiecīgo juridisko personu, Komisija ir tiesīga papildus pieprasīt no juridiskās personas valsts reģistra iestādes izziņu par attiecīgo juridisko personu (izziņa ir derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām no izsoles dienas).
25. Dokumenti, kas minēti 20.1. un 20.2.apakšpunktā ir iesniedzami latviešu valodā, ja tie ir citā valodā, tiem jāpievieno notariāli apliecināts tulkojums latviešu valodā.
26. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijas Republikai saistošu starptautisku līgumu noteikumiem.
27. Iesniegtajām dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

28. Ja persona ir izpildījusi šo noteikumu 20.1. un 20.2.apakšpunkta noteikumus, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrā (pielikums Nr.2), kurā ieraksta šādas ziņas:
 - 28.1. dalībnieka kārtas numurs;
 - 28.2. fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu;
 - 28.3. juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi.
29. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrētājs izsniedz reģistrācijas apliecību (*pielikums Nr.3*).
30. Persona netiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas protokolā:
 - 30.1. ja ir beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 30.2. ja nav iesniegti 20.1. un 20.2.apakšpunktā minētie dokumenti.
31. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par citiem izsoles dalībniekiem.
32. Dalībniekam, kurš no dalības izsolē atsakās līdz izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņa beigām, iemaksātā nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta uz kontu, kas norādīts personas izsoles pieteikumā.
33. Dalībniekam, kurš no dalības izsolē atsakās pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņa beigām, iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

IV. Izsoles norise

34. Kustamā manta tiek pārdota vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam, ja viņš pārsola kustamās mantas nosacīto cenu par vienu izsoles soli.
35. Ja noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par 1 (vienu) dalībnieku un uz izsoli ierodas tikai 1 (viens) dalībnieks, izsole tiek atlikta uz divām stundām, pēc tam izsoles vadītājs paziņo, ka Kustamā manta tiek pārdota izsoles vienīgajam dalībniekam saskaņā ar noteikumu 31.punkta noteikumiem.
36. Izsoles sekretārs pēc personas apliecināšanas dokumenta pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību, sastāda uz izsoli ieradušos izsoles dalībnieku sarakstu (*pielikums Nr.4*) un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru, kas atbilst dalībnieka sarakstā ierakstītajam numuram. Izsoles dalībnieku sarakstā tiek ierakstīts katra dalībnieka vārds un uzvārds vai nosaukums, kā arī solītāja pārstāvja, pilnvarotās personas vārds un uzvārds.
37. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas parakstās Izsoles dalībnieku sarakstā, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem, un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.
38. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā (*pielikums Nr.5*) atspoguļo visas izsoles vadītāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
39. Izsoli vada Komisijas priekšsēdētājs vai pēc Komisijas priekšsēdētāja norādījuma, kāds no Komisijas locekļiem.
40. Izsoles vadītājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar Izsoles dalībnieku sarakstu.
41. Izsoles vadītājs pēc izsoles atklāšanas, īsi raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo tās sākumcenu, kā arī izsoles soli – summu, par kādu nosacītā cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
42. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs atkārti pirmā solītāja reģistrācijas numuru un nosauc piedāvāto cenu. Piedāvātās cenas pieaugums nedrīkst būt mazāks par izsoles soli.
43. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar vārdu “pārdots”. Tas nozīmē, ka kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles protokolā.

44. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar savu parakstu izsoles protokolā savu pēdējo solīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svītros no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājuma naudu.
45. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda Komisijai savu dalībnieka reģistrācijas apliecību, ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un saņem izziņu norēķiniem par izsolē iegūto kustamo mantu (*pielikums Nr.6*).
46. Ja izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu un nosolījis kustamo mantu, atsakās ar parakstu apstiprināt savu pēdējo nosolīto cenu, ar Komisijas lēmumu tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un uzskatāms, ka viņš atteicies no kustamās mantas īpašuma pirkuma tiesībām. Tādā gadījumā kustamās mantas īpašuma pirkuma tiesības iegūst izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo augstāko cenu.
47. Izsoles dalībniekiem, kas ir piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši kustamo īpašumu, atmaksā nodrošinājuma naudu 10 (desmit) dienu laikā no izsoles dienas uz kontu, kas norādīts personas izsoles pieteikumā.

V. Samaksas kārtība

48. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 10 (desmit) dienu laikā no izsoles dienas jāiemaksā Varakļānu novada pašvaldības kontā vai kasē nosolītā kustamās mantas cena, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu. Ja nosolītā nauda netiek ieskaitītā Varakļānu novada pašvaldības kontā vai kasē noteiktajā termiņā, izsoles dalībniekam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
49. Ja nosolītājs noteikumu 48.punktā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs). Komisija piedāvā pirkt kustamo mantu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par kustamās mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis Komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt Komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā un jāslēdz pirkuma līgums Komisijas noteiktajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētājam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
50. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt kustamo mantu, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, izsole atzīstama par nenotikušu, un Varakļānu novada dome lemj par atkārtotu izsoli.

VI. Nenotikusi izsole

51. Komisijas pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
 - 51.1. izsolei nav reģistrēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 51.2. uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 51.3. vienīgais izsoles dalībnieks, kas saņēmis solīšanas karti, atsakās pirkt kustamo mantu saskaņā ar noteikumu 34.punkta noteikumiem;
 - 51.4. kustamās mantas nosolītājs, kas ir vienīgais izsoles dalībnieks, vai visi izsoles dalībnieki ir atteikušies ar parakstu apstiprināt savu pēdējo nosolīto cenu izsoles protokolā;
 - 51.5. kustamās mantas nosolītājs, kas ir vienīgais izsoles dalībnieks, nav veicis pirkuma maksas maksājumu saskaņā ar noteikumu 48.punkta noteikumiem;

- 51.6. pārsolītais pircējs atsakās pirkt kustamo mantu, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu;
- 51.7. sākumcena nav pārsolīta.
52. Komisijas lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu apstiprina Varakļānu novada domes kārtējā sēdē pēc paredzētās izsoles dienas.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana

53. Komisija apstiprina izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
54. Izsoles dalībniekam, kas nosolījis augstāko cenu, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas, ir jānoslēdz pirkuma līgums par nosolīto kustamo mantu.
55. Ja notiek atkārtota izsole, tad izsoles dalībnieks, kurš nav izpildījis izsoles noteikumus, nākošajā izsolē netiek reģistrēts.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzības Varakļānu novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

Domes priekšsēdētājs

M.Justs

Varakļānu novada pašvaldībai

_____ (fiziskai pers. -vārds, uzvārds; juridiskai pers. – nosaukums)

_____ (personas kods; reģistrācijas Nr.)

_____ (dalībnieka pārstāvja vārds, uzvārds, amata nosaukums vai pilnvaras rekvizīti)

PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IZSOLEĒ

Varakļānos

2022.gada ____ . _____

Lūdzu reģistrēt mani kā izsoles dalībnieku uz kustamas mantas:

_____ atklātu mutisku atkārtotu izsoli ar augšupejošu soli.

_____ (mantas nosaukums, reģistrācijas Nr.(ja ir))

Konta numurs, uz kuru saskaņā ar izsoles noteikumiem pārskaitāms nodrošinājums, ja izsoles priekšmets nav nosolīts: _____

Pievienotie dokumenti (*iesniegto atzīmēt*):

- apliecināts spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu,
- attiecīgās institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi,
- pilnvara vai cits pārstāvības tiesības apliecināošs dokuments attiecīgajai personai, kura pārstāv konkrēto personu izsoles procesā;
- maksājuma uzdevuma kopija par nodrošinājuma naudas samaksāšanu;
- dokuments par to, ka Latvijā reģistrēta juridiska persona vai personālsabiedrība ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.

APLIECINĀJUMS (*aizpilda, ja pieteikumu iesniedz fiziska persona*)

Apliecinu, ka piekrītu personas datu apstrādei*.

Dalībnieka (vai tā pilnvarotā pārstāvja) _____
(*paraksts; paraksta atšifrējums*)

*Varakļānu novada pašvaldība veic personas datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem. Datu apstrādes mērķis – izsoles dalībnieku uzskaitē.

Pēc Fiziskās personas datu izmantošanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas fiziskās personas datus Varakļānu novada pašvaldība uzglabā 10 gadus.

IZSOLES DALĪBNIKU REĢISTRĀCIJAS LAPA

kustamās mantas - _____ izsolei

2022.gada __. _____ plkst. _____

Izsoles dalībnieka kārtas numurs	Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums	Izsoles dalībnieka personas kods vai reģistrācijas numurs	Paraksts par reģistrācijas apliecības saņemšanu

REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA Nr. _____

Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, juridiskas personas pilns nosaukums

personas kods/reģistrācijas Nr.

Ir uzrādījis (-usi) un iesniedzis (-gusi) izsoles noteikumos norādītos dokumentus, un ieguvis (-usi) tiesības piedalīties mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, kura notiks Varakļānu novada pašvaldības telpās **2022.gada 17.martā plkst. 14.00** un kurā tiks izsolīta Varakļānu novada pašvaldībai piederošā kustamā manta:

Izsolāmā objekta nosacītā cena (izsoles sākumcena) _____ **EUR** (_____).

Apliecība izdota Varakļānos, 2022.gada ____.

Apliecības izsniedzēja vārds, uzvārds, paraksts _____

IZSOLES DALĪBNIKU SARAKSTS

Kustamās mantas - _____ izsolei 2022.gada 17.martā plkst. 14.00 Varakļānu novada pašvaldības ēkā ____kabinetā Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā

Izolāmā objekta nosacītā cena (izsoles sākumcena) **12 000,00 EUR**

Nr. p.k.(Kārtas Nr.)	Izsoles dalībnieks (vārds, uzvārds/nosaukums)	Pers. kods, reģ. Nr.	Apliecinājums <i>(Dalībnieks paraksta pirms izsoles sākuma)</i>
1.			1. Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar atkārtotās izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru "1". _____
2.			Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar atkārtotās izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru "2". _____
3.			Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar atkārtotās izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru "3". _____

Piezīmes:

Apstiprināts
ar Varakļānu novada domes
Mantas atsavināšanas un izsoles komisijas
2022.gada ____ . ____
sēdes lēmumu Nr. ____

IZSOLES PROTOKOLS Nr. ____

Izsoles laiks un vieta: _____

Izsoles komisija šādā sastāvā:

Izolāmā objekta raksturojums:

Izolāmā objekta pārdošanas sākumcena _____ EUR (_____)

Izsolī vada _____.

Izsolī protokolē _____.

Izolē piedalās:

Izsoles pretendenti:

1. _____ ;
(nosaukums, pārstāvja vārds, uzvārds) (izsoles reģistrācijas apliecības numurs)
2. _____ ;
(nosaukums, pārstāvja vārds, uzvārds) (izsoles reģistrācijas apliecības numurs)
3. _____ ;
(nosaukums, pārstāvja vārds, uzvārds) (izsoles reģistrācijas apliecības numurs)

Citas personas:

Izsoles solis _____ EUR (_____).

Izsoles gaita:

Nr.	Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums	Izsoles dalībnieka pārstāvja vārds, uzvārds	Izsoles dalībnieka reģistrācijas kartītes Nr.	Izsoles dalībnieka pēdējā solītā cena (EUR)	Izsoles dalībnieka paraksts

**Izolē piedāvātā augstākā cena _____ EUR (_____)
Izsoles dalībnieks, kurš par objektu nosolījis augstāko cenu**

_____ (nosaukums, reģistrācijas numurs vai viņa vārds, uzvārds un reģistrācijas kartītes numurs)

Iemaksāts nodrošinājums _____ EUR (_____) apmērā, kas tiek ieskaitīts pirkuma maksā.

Pircējam līdz 2022.gada ____. _____ jāpārskaita Izsoles komisijas izdotajā izziņā par norēķiniem par izsolē iegūto objektu norādītajā kontā _____ EUR (_____)

Pircējs apņemas samaksāt visu izsolē nosolīto pirkuma summu, ievērojot šādus noteikumus:
Līdz 2022.gada ____. _____ pārskaitīt izsoles komisijas norādītajā kontā izsolē nosolīto pirkuma summu. Ja līdz 2022.gada ____. _____ nav samaksāta nosolītā summa, komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs).

Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis objektu

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

Izsoles vadītājs

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

Izsoles protokolists

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

Izsoles komisijas locekļi

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

_____ (vārds, uzvārds, paraksts)

I Z Z I Ņ A
norēķinam par izsolē iegūto objektu

Izsoles dalībnieka, izsolāmā objekta nosolītāja, vārds, uzvārds, personas kods; juridiskās personas pilns nosaukums, reģistrācijas Nr.

Atkārtotā izsolē, kas notika 2022.gada ____ ._____, plkst._____, Varakļānu novada pašvaldības telpās, Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā, ieguva īpašumā kustamo mantu _____ .
par summu _____ EUR _____ (summa cipariem un vārdiem)

Iemaksāts nodrošinājums _____ EUR _____ (summa cipariem un vārdiem) apmērā.

Līdz 2022.gada ____ ._____, izsolāmās kustamās mantas nosolītājam jāpārskaita _____ EUR _____ (summa cipariem un vārdiem)

Varakļānu novada pašvaldības (reģistrācijas Nr. 90000054750) bankas kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai jāiemaksā Pašvaldības Kasē, maksājuma mērķī norādot „Samaksa par _____”.

Mantas atsavināšanas un izsoles komisijas priekšsēdētājs _____