

Pielikums
Varakļānu novada domes
27.01.2022. sēdes lēmumam Nr.2.19
APSTIPRINĀTS

Varakļānu novada pašvaldības Murmastienes kultūras centra un Stirnienes tautas nama REORGANIZĀCIJAS PLĀNS

Mērķis: pašvaldības iestāžu darba optimizēšana, nodrošinot kultūras aktivitāšu pieejamību iedzīvotājiem pašvaldības administratīvajā teritorijā; nodrošināt efektīvu resursu izmantošanu, uzlabot un pilnveidot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu kvalitāti.

Uzdevumi:

- 1) reorganizēt Murmastienes kultūras centru un Stirnienes tautas namu, pievienojot tos Varakļānu kultūras namam, izveidojot vienu iestādi “Varakļānu novada kultūras centrs” ar 2 struktūrvienībām – Varakļānu kultūras nama struktūrvienība Murmastienē un Varakļānu kultūras nama struktūrvienība Stirnienē;
- 2) nodrošināt reorganizējamo kultūras iestāžu attiecināmo tiesību un saistību pāreju Varakļānu kultūras centram;
- 3) Varakļānu novada kultūras centra nolikumā un struktūrvienību reglamentos noteikt iestāžu sadarbības attiecības;
- 4) Informēt reorganizācijā iesaistītās puses par plānoto reorganizāciju, kultūras iestāžu reorganizācijas procesa rezultātā gūtajiem ieguvumiem un sniegt atbalstu reorganizācijas procesā iesaistītajām pusēm.

Reorganizācijas plāns – veicamās darbības

Nr. p.k.	Veicamās darbības	Termiņš	Atbildīgais	Piezīmes par izpildi
1	Kultūras iestāžu reorganizācijas plāna iesniegšana un apstiprināšana Varakļānu novada domē	27.01.2022.	Reorganizācijas komisijas priekšsēdētāja Līna Nagle	
2	Veikt izmaiņas Varakļānu novada pašvaldības administrācijas un iestāžu amatu un mēnešalgu sarakstos, iesniegt apstiprināšanai Varakļānu novada domē	27.01.2022.	Reorganizācijas komisijas priekšsēdētāja Līna Nagle	
3	Vakances “Kultūras nama vadītājs” izsludināšana. * sākotnēji tiek izsludināta vakance – kultūras nama vadītājs, pēcāk, reorganizācijas laikā šī amata vieta tiek pārdēvēta par kultūras centra vadītāju	01.02.2022.	Reorganizācijas komisijas priekšsēdētāja Līna Nagle iesniedz Varakļānu novada pašvaldības sekretārei informāciju izvietojšanai mājaslapā	
4	Pieteikumu izvērtēšana	18.02.2022.		
5	Darba līguma ar Varakļānu kultūras centra vadītāju sagatavošana un parakstīšana	25.02.2022.	Izpilddirektors Oskars Kančs	
6	Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos brīdināt Varakļānu kultūras	01.03.2022.	Kultūras centra vadītājs	1 mēnesi iepriekš

	nama, Murmastienes kultūras centra un Stirnienes tautas nama darbiniekus par reorganizāciju un izmaiņām darba tiesiskajās attiecībās			
7	Rīkojums par inventarizācijas komisijas apstiprināšanu kultūras iestāžu materiālo vērtību un uzskaites lietu sakārtošanai un nodošanai Varakļānu novada kultūras centram un inventarizācijas veikšana	15.03.2022.- 29.03.2022.	Domes priekšsēdētājs Māris Justs Grāmatvede Sanita Senkāne	
8	Varakļānu novada kultūras centra nolikuma izstrāde, apstiprināšana domes sēdē	01.04.2022.	Kultūras centra vadītājs	
9	Veikt grozījumus Varakļānu novada pašvaldības nolikumā	01.04.2022.	Juriste Ērika Jermanova	
10	Apstiprināt Varakļānu novada kultūras centra lietu nomenklatūru, saskaņot to ar arhīvu	01.04.2022.	Kultūras centra vadītājs	
11	Murmastienes kultūras centra un Stirnienes tautas nama izņemšana no uzņēmumu reģistra un citiem reģistriem.	01.04.2022.	Kultūras centra vadītājs	

12	Vienošanās ar pagastu pārvaldēm par saimniecisko un komunālo jautājumu risināšanu kultūras iestādēs	01.04.2022.	Kultūras centra vadītājs	
13	Pievienot kultūras iestāžu budžetus Varakļānu novada kultūras centra budžetam, izveidot atzīmi katrai struktūrvienībai, kas ļauj veikt ikmēneša budžeta izlietojuma uzskaiti un pārskatu sagatavošanu.	01.04.2022.	Kultūras centra vadītājs	
14	Varakļānu novada kultūras centra maksas pakalpojumu izstrāde, lēmuma projekta par to apstiprināšanu iesniegšana apstiprināšanai Varakļānu novada domē.	01.05.2022.	Kultūras centra vadītājs	
15	Reorganizācijas komisijas sanāksmes	Pēc nepieciešamības	Reorganizācijas komisijas priekšsēdētāja Līna Nagle	

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Justs