



## VARAKĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054750

Rīgas ielā 13, Varakļāni, Varakļānu novads, LV-4838, Latvija

tālrunis 64860840, e-pasts: varaklani@varaklani.lv

Swedbank konts Nr. LV25HABA0001402041751, kods HABALV22

### APSTIPRINĀTI

ar Varakļānu novada domes

31.03.2022. sēdes lēmumu Nr. 6.26

### Saistošie noteikumi Nr.7

## “GROZĪJUMI Varakļānu novada domes domes 2013.gada 25. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 5 “Varakļānu novada pašvaldības nolikums””

*Izdoti saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām”*

*21.panta pirmās daļas 1. punktu, 23.pantu un 24. pantu*

*Izdarīt 2013.gada 25. jūlija saistošajos noteikumos Nr.5 “Varakļānu novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:*

1. Izteikt 5.18. apakšpunktu šādā redakcijā:

*“5.18. Jauniešu centrs “Aplis”, kura sastāvā ir šāda struktūrvienība:”*

2. Papildināt 5. punktu ar 5.18.1. apakšpunktu šādā redakcijā:

*“5.18.1. Atpūtas komplekss;”*

3. Svītrot 6.<sup>1</sup> punktu.

4. Papildināt 6. punktu ar 6.12. apakšpunktu šādā redakcijā:

*“6.12. Varakļānu novada valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs sniedz vairāku valstu pārvaldes pakalpojumu turētāju valsts pārvaldes pakalpojumus.”*

5. Svītrot 13.6. apakšpunktu.

6. Izteikt 17.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

*“17.2. īstenojot pašvaldības administrācijas vadītāja kompetenci, pieņem darbā un atbrīvo no darba pašvaldības administrācijas darbiniekus;”*

7. Svītrot 22.1., 22.7., 22.8., 22.10., 22.11., 22.16., 22.20. apakšpunktu.

8. Izteikt 22. punktu šādā redakcijā:

*“22. Finanšu un attīstības komiteja izstrādā Pašvaldības budžetu un sagatavo izskatīšanai domes sēdē lēmumu projektus, kas saistīti ar finansiālajiem un pašvaldības attīstības jautājumiem.*

*Finanšu un attīstības komiteja sniedz atzinumus un sagatavo jautājumus izskatīšanai Domes sēdēs:*

- 22.1. par budžeta projektu grozījumiem un prioritātēm līdzekļu sadalījumā;*
- 22.2. par domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu realizācija saistīta ar budžetā neparedzētiem izdevumiem;*
- 22.3. par pašvaldību īpašumu apsaimniekošanu;*
- 22.4. par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu;*
- 22.5. par pašvaldības amatpersonu, iestāžu, kapitālsabiedrību, komisiju, darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumiem, projektiem, izdevumu tāmēm un to izpildi, savas kompetences ietvaros;*
- 22.6. par pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu vai tā grozījumu projektiem un amatu un mēnešalgu sarakstiem;*
- 22.7. par pašvaldības gada publisko pārskatu;*
- 22.8. par investīciju projektu sagatavošanu un realizāciju;*
- 22.9. par teritorijas attīstības plānu un apbūves kārtību;*
- 22.10. par īpašumu un teritorijas izmantošanu, labiekārtošanu, apstādījumu plānošanu;*
- 22.11. par vides jautājumiem un budžeta izmantošanu attīstības mērķiem;*
- 22.12. par starptautisko sadarbību un tūrismu;*
- 22.13. par īpašumu apsaimniekošanu un komunālajiem pakalpojumiem;*
- 22.14. par dzīvojamā un nedzīvojamā fonda uzturēšanu;*
- 22.15. par nedzīvojamo telpu izmantošanu un nomu;*
- 22.16. par satiksmes organizāciju;*
- 22.17. par nekustamā īpašuma lēmumprojektiem zemes jautājumos.”*

9. Izteikt 23.6., 23.7., 23.8. un 23.9. apakšpunktu šādā redakcijā:

- “23.6. par amatpersonu, iestāžu, kapitālsabiedrību, komisiju un darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumiem, savas kompetences ietvaros;*
- 23.7. par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu;*
- 23.8. par interešu izglītības programmu izvērtēšanu un mērķdotāciju no valsts budžeta līdzekļiem sadali;*
- 23.9. par Varakļānu novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu darba samaksu un mērķdotāciju no valsts budžeta līdzekļu sadali.”*

10. Izteikt 27.punkta otro daļu šādā redakcijā:

*“Ja deputāts domes vai komitejas sēdes laikā atrodas citā vietā un veselības stāvokļa vai komandējuma dēļ nevar ierasties komitejas sēdes norises vietā, vai ja attiecīgajā teritorijā izsludināta ārkārtējā situācija vai valstī noteikti pulcēšanās ierobežojumi, komitejas priekšsēdētājs var noteikt, ka komitejas sēdes norisē tiek izmantota videokonference (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) platformā. Ja deputāts sēdē piedalījies attālināti, pēc sēdes protokola noformēšanas, viņš to apliecina ar drošu elektronisko parakstu vai klātienē. Sēdes norisei deputāts reģistrējas dalībai sēdē, elektroniski nosūtot pieteikumu par dalību attālināti komitejas sēdes protokolētājam. Balsošanu veic video režīmā domes deputātam paceļot roku, nosaucot savu balsojumu vārdiski vai citādi nepārprotami apliecinot balsojumu.”*

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts) M. Justs