

**Varakļānu novada pašvaldības nekustamā īpašuma
Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā**

IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1.** Nekustamā īpašuma – **Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā** ā (turpmāk - Objekts) izsoles noteikumi, turpmāk– „Noteikumi” nosaka kārtību, kādā organizējama Objekta izsole.
- 1.2.** Izsole tiek organizēta atbilstoši Publiskās personas mantas atsavināšanas likumam un šiem Noteikumiem.
- 1.3.** Izsolī rīko Varakļānu novada domes apstiprināta izsoles darba grupa, turpmāk– „Komisija”.
- 1.4.** Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles Dalībniekiem.
- 1.5.** **Izsole notiks** Varakļānu novada pašvaldības ēkā 102.kabinetā Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā, **2019. gada 25.martā plkst. 14:00.**
- 1.6.** **Izsoles veids – atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.**
- 1.7. Izsolāmais Objekts:** Latgales prospekts 12, (kadastra Nr. 7094 004 0254), kas sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 7094 004 0254 – 0.3606 ha platībā , dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 7094 004 0254 001 – 131.4 m² un saimniecības ēkas ar kopējo platību 63.5 m² . Objekts (kadastra Nr. 7094 004 0254) saskaņā ar Madonas Zemesgrāmatu nodaļas tiesneša 05.07.2010. lēmumu ir reģistrēts uz Varakļānu novada pašvaldības vārda. Pašvaldības īpašuma tiesības apliecinoši dokumenti (zemesgrāmatu apliecības kopija) šo noteikumu pielikumā (pielikums Nr.6).
- 1.8. Objekta raksturojums.**

Tiek pārdots apbūvēts zemes gabals, kas atrodas Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, ar kopējo platību 0.3606 ha un ēkam dzīvojamās mājas ar kadastra apzīm. 70940040254-001– 131.4 m² un saimniecības ēkas ar kopējo platību 63.5 m² . ar. Nekustamais īpašums atrodas 0.2 km no Varakļānu pilsētas robežas un 0.6 km no novada centra. Apkārtējās apbūves intensitāte ir vērtējama, kā vidēja. Blakus atrodas dzīvojamās mājas. Ēkas iepriekšējā izmantošana – dzīvojamā ēka. Ēkā ir astoņas telpas. Malkas apkure, ūdensvads- pieslēgums centralizētiem tīkliem, kanalizācija- pieslēgums centralizētiem tīkliem, elektrība- pieslēgums centralizētiem tīkliem.
- 1.9. Objekta aprūtinājumi.**
 1. Eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektronisko sakaru tīklu gaisvadu līniju 0.0318 ha
 2. aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem , kā arī pilsētu lauku teritorijās – 0,0032 ha.
 3. Zemes nomas līgums 0,05 ha platībā uz laiku līdz 31.12.2023.
- 1.10. Izsoles sākumcena- Objekta nosacītā cena EUR 9100,00** (deviņi tūkstoši viens simts *euro*, 00 centi).
- 1.11.** Nodrošinājuma nauda –10% apmērā no nosacītās cenas, t.i. EUR 910,00 (deviņi simti desmit *euro*, 00 centi), kas jāieskaita Varakļānu novada pašvaldības (turpmāk– Pašvaldība) kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē ar atzīmi „Nekustamā īpašuma Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, izsoles nodrošinājuma nauda”.
- 1.12. Reģistrācijas nauda – EUR 5,00** (pieci *euro*, 00 centi), kas jāieskaita Pašvaldības kontā Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22, vai Pašvaldības Kasē ar atzīmi „Nekustamā īpašuma Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, izsoles reģistrācijas nauda”.
- 1.13.** Maksāšanas līdzekļi – 100% *euro*.
- 1.14. Izsoles solis – EUR 100,00** (viens simts *euro*, 00 centi).
- 1.15.** Sludinājumi par Objekta izsolī publicējami laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Pašvaldības mājas lapā: www.varaklani.lv un novada laikrakstā „Varakļonīts”.
- 1.16.** Objektu var apskatīt darba dienās, iepriekš saskaņojot apskates datumu un laiku (tālrunis 64860840).

2. Izsoles priekšnoteikumi

- 2.1.** Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc izsoles paziņojuma publicēšanas publiskajā vidē.

- 2.2. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā nekustamo īpašumu, un noteiktajā termiņā ir izpildījusi šajos Noteikumos noteiktos priekšnoteikumus.
- 2.3. Lai persona varētu reģistrēties par izsoles dalībnieku, tai iepriekš jāsamaksā izsoles noteikumos paredzētā nodrošinājuma nauda un reģistrācijas nauda.
- 2.4. Personai, kura vēlas reģistrēties izsolei, līdz **2019.gada 22.marta plkst.16.00**, Varakļānu novada domē Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā (2.stāvā pie sekretāres) darba dienās (pirmdien, otrdien, trešdien - no plkst.8.00 līdz 12.00 un no plkst.13.00 līdz 17.00, ceturtdien- no plkst.8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst.13.00 līdz plkst.18.00, piektdien- no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst.13.00 līdz plkst.16.00) (tālrunis 64860840), uzrādot personu apliecinošu dokumentu (pase vai personas apliecība), jāiesniedz sekojoši dokumenti:
 - 2.4.1. juridiskai personai:
 - 2.4.1.1. pieteikums izsolei (1.pielikums), norādot – juridiskās personas nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, izsoles dalībnieka pārstāvja vārdu, uzvārdu, amatu, elektroniskā pasta adresi (ja ir)
 - 2.4.1.2. apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes insitūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 2.4.1.3. attiecīgās institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi;
 - 2.4.1.4. juridiskās personas pilnvara vai cits pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments attiecīgajai personai, kura pārstāv konkrēto juridisko personu izsoles procesā;
 - 2.4.1.5. nodrošinājuma naudas un reģistrācijas naudas samaksu apliecinošs dokuments;
 - 2.4.1.6. Latvijā reģistrēta juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība iesniedz dokumentu par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.
 - 2.4.2. fiziskai personai:
 - 2.4.2.1. pieteikums izsolei (1.pielikums), norādot – personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, elektroniskā pasta adresi (ja ir), tālruna numuru (ja ir);
 - 2.4.2.2. jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (pase vai personas apliecība);
 - 2.4.2.3. nodrošinājuma naudas un reģistrācijas naudas samaksu apliecinošs dokuments;
 - 2.4.2.4. notariāli apliecināta pilnvara (ja fizisko personu pārstāv pilnvarotā persona)
- 2.5. Dokumentus, no personas, kura vēlas reģistrēties izsolei, nepieņem, ja vēl nav iestājies vai jau beidzies izsoles reģistrācijas termiņš.
- 2.6. Dokumentus var iesniegt arī nosūtot pa pastu vai elektroniski (atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu).
- 2.7. Pa pastu iesūtīto dokumentu iesniegšanas laiks tiks uzskatīts saņemtā pasta reģistrācijas laiks Varakļānu novada domē.
- 2.8. Ja publiskajās datubāzēs nevar iegūt informāciju par attiecīgo juridisko personu, Komisija ir tiesīga papildus pieprasīt no juridiskās personas valsts reģistra iestādes izziņu par attiecīgo juridisko personu (izziņa ir derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām no izsoles dienas).
- 2.9. Dokumenti, kas minēti 2.4.punktā ir iesniedzami latviešu valodā, ja tie ir citā valodā, tiem jāpievieno notariāli apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 2.10. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijas Republikai saistošu starptautisku līgumu noteikumiem.
- 2.11. Iesniegtajām dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.12. Personas, kuras izpildījušas izsoles priekšnoteikumus, tiek fiksētas pieteikumus iesniegušo personu sarakstā (pielikums Nr.2). Katrai pieteikumu iesniegušajai personai tiek izsniegts apliecinājums (pielikums Nr.3).
- 2.13. Pretendentu atbilstību Izsoles noteikumiem izvērtē Komisija.
- 2.14. Ja persona ir izpildījusi Noteikumu 2.3. - 2.11.punktos norādīto, Komisija 2 darba dienu laikā no izsoles reģistrācijas termiņš beigām pieņem lēmumu personu reģistrēt izsoles dalībnieku reģistrācijas sarakstā (pielikums Nr.4), kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru, fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi.
- 2.15. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - 2.15.1. nav iesniedzis visus Noteikumu 2.4.punktā noteiktos dokumentus, vai tas neatbilst Noteikumu 2.2.punkta prasībām;

- 2.15.2.** uz dalībnieka reģistrācijas dienu ir pasludināta pretendenta maksātspēja vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta.
- 2.16.** Dalībnieks tiek izslēgts no izsoles dalībnieku reģistra, ja Komisija konstatē, ka kāda iesniegtā dokumenta saturs neatbilst Noteikumos noteiktajam, tas nepaliecina patieso situāciju.
- 2.17.** Atteikums Izsoles dalībnieku sarakstā reģistrēt dalībnieku vai lēmums izslēgt no izsoles dalībnieku reģistra, tiek paziņots telefoniski, kā arī rakstiski nosūtīts uz pieteikuma veidlapā norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 2.18.** Izsoles organizētāja un rīkotāja atbildīgās amatpersonas, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu ir klāt Nekustamā īpašuma pārdošanā izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), nedrīkst paši būt pircēji, kā arī pirkt citu uzdevumā.
- 2.19.** Izsoles dalībniekiem ir tiesības iepazīties ar Objekta izsoles noteikumiem, kā arī ar tehniskajiem rādījumiem, kas raksturo Objektu un ir Izsoles organizētāja rīcībā. Šo informāciju izsoles dalībniekiem sniedz Izsoles organizētājs vai tā nozīmēts pārstāvis.
- 2.20.** Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 2.21.** Dalībniekam, kurš no dalības izsolē atsakās līdz izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņa beigām, iemaksātā nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta.
- 2.22.** Dalībniekam, kurš no dalības izsolē atsakās pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņa beigām, iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

3. Izsoles process

- 3.1.** Izsolē var piedalīties personas, kuras šajos noteikumos noteiktajā kārtība ir reģistrētas izsoles dalībnieku reģistrā.
- 3.2.** Izsole var notikt arī tad, ja reģistrējies un uz izsoli ir ieradies tikai viens dalībnieks.
- 3.3.** Ja noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli ierodas viens dalībnieks, Komisija izsoli var atlikt, bet ne ilgāk kā uz 30 minūtēm. Ja pēc noteiktā termiņa nav ieradušies pārējie dalībnieki, izsole tiek uzsākta.
- 3.4.** Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli, ir atteicies no dalības izsolē. Dalībniekam, kurš nav ieradies uz izsoli, nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 3.5.** Izsoles sekretārs pēc personas apliecināša dokumenta pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru, kas atbilst dalībnieka sarakstā ierakstītajam numuram.
- 3.6.** Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī to pārstāvju, pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu, un tie ar savu parakstu apliecina gatavību pārsolīt nosacīto cenu. Ja izsolē dalībnieku pārstāv persona, kura nav reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, un kurai nav Uzņēmumu reģistrā reģistrētas tiesības pārstāvēt dalībnieku, tai jāiesniedz pilnvara. Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš neapstiprina gatavību pārsolīt nosacīto cenu, ir atteicies no dalības izsolē un šim dalībniekam iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 3.7.** Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles Noteikumus, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles Noteikumiem, un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.
- 3.8.** Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina izsoles dalībniekus ar darba grupas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
- 3.9.** Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo Nekustamo īpašumu, paziņo nosacīto cenu, kā arī izsoles soli – summu par kādu nosacītā cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
- 3.10.** Pēc Komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process. Solīšana sākas no Nekustamā īpašuma nosacītās cenas. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Izsoles vadītāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 3.11.** Solīšana notiek tikai pa Noteikumos noteikto izsoles soli.
- 3.12.** Izsoles vadītājs nosauc izsolāmā Nekustamā īpašuma nosacīto cenu un jautā: „Kas sola vairāk?”.
- 3.13.** Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu solīšanas karti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo solītāja numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitienu Nekustamais īpašums ir pārdots personai, kura solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka numurs un solītā cena tiek ierakstīti protokolā.
- 3.14.** Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz Nekustamā īpašuma tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto Nekustamā īpašuma cenu par noteikto izsoles soli.

- 3.15.** Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, tad piedāvātā cena tiek reģistrēta visiem šīs cenas solītājiem. Ja augstāku cenu neviens nesola izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem Nekustamais īpašums tiek pārdots. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes, atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kurš izvel lozi ar krustiņu, uzskatāms par Nekustamā īpašuma nosolītāju.
- 3.16.** Izsoles procesa gaitā, atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs Nekustamā īpašuma izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles protokolā savu pēdējo solīto cenu.
- 3.17.** Dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda izsoles komisijai savu solīšanas karti un ar parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 3.18.** Izsoles dalībnieks, kurš Nekustamo īpašumu nosolījis, bet neparakstās protokolā, zaudē tiesības uz paša sniegtajiem cenu paaugstinājumiem un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Šajā gadījumā Nekustamā īpašuma nosolītājs ir dalībnieks, kurš ir piedāvājis nākošo augstāko cenu.
- 3.19.** Pēc izsoles protokola parakstīšanas dalībnieks, kurš nosolījis Nekustamo īpašumu, saņem izziņu par izsolē iegūto Nekustamo īpašumu. izziņā norādīta nosolītā Nekustamā īpašuma cena un samaksas kārtība.
- 3.20.** Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši Nekustamo īpašumu, atmaksā nodrošinājuma naudu 14 (četrpadsmit) dienu laikā no izsoles dienas.

4. Samaksas kārtība

- 4.1.** Nosolītājam divu nedēļu laikā no izsoles dienas par nosolīto nekustamo īpašumu jāsamaksā avanss vismaz 10 procentu apmērā no savas piedāvātās augstākās summas. Iemaksātā nodrošinājuma summa tiek ieskaitīta avansā. Pārējā summa par nosolīto Nekustamo īpašumu jāsamaksā laika periodā, kas nepārsniedz **5 (piecus) gadus**, veicot bezskaidras naudas norēķinu uz Pašvaldības, kontu Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22.
- 4.2.** Par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem - nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu. Šos nosacījumus iekļauj pirkuma līgumā.
- 4.3.** Nokavējot Noteikumu 4.1.punktā noteikto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, bet Objekta atsavināšana turpināma Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.pantā noteiktajā kārtībā- 1) rīkojot otro izsoli ar augšupejošu soli, var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem 2) rīkojot jaunu izsoli, mainot nosolītās augstākās cenas samaksas kārtību; 3) ierosinot atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.
- 4.4.** Ja Izsoles uzvarētājs (pircējs) Izsoles noteikumu minētajā termiņā neparaksta pirkuma līgumu, tas zaudē tiesības uz Nekustamā īpašuma pirkumu un tam netiek atmaksāta drošības nauda.

5. Nenotikusi izsole

- 5.1.** Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 5.1.1.** noteiktajā laikā neviens dalībnieks nav reģistrējies vai arī dalībnieks (i) ir reģistrējies (ušies), bet uz izsoli neviens neierodas;
- 5.1.2.** neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 5.2.** Ja nekustamā īpašuma pirmajā izsolē neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, rīko otro izsoli ar augšupejošu soli, kurā Varakļānu novada dome, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu, var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem, var rīkot jaunu izsoli, mainot nosolītās augstākās cenas samaksas kārtību vai ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.
- 5.3.** Pēc otrās nesekmīgās izsoles Varakļānu novada dome var noteikt trešo izsoli ar augšupejošu soli, pazeminot izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 60 procentiem no nosacītās cenas, rīkot jaunu izsoli, mainot nosolītās cenas samaksas kārtību, rīkot izsoli ar lejupejošu soli vai ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.
- 5.4.** Pēc trešās nesekmīgās izsoles Varakļānu novada dome var ierosināt izdarīt atkārtotu novērtēšanu, citu Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteikto mantas atsavināšanas veidu (3.-7.pants) vai atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

- 6.1.** Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu **7 (septiņu) dienu** laikā pēc izsoles.
- 6.2.** Izsoles rezultātus apstiprina Varakļānu novada dome **ne vēlāk kā 30 dienu laikā** pēc Noteikumu 4.1.punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.3.** Nekustamā īpašuma nosolītājs pirkuma līgumu (pielikums Nr.5) paraksta 30 (trīs) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. Parakstot līgumu, persona uzrāda personu apliecinošu dokumentu.
- 6.4.** Ja nosolītājs neizpilda Noteikumu 4.1.punktu vai atsakās parakstīt pirkuma līgumu, viņš zaudē nodrošinājuma naudu.
- 6.5.** Visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma pirkuma līguma slēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu uz pircēja (nosolītāja) vārda, sedz pircējs.

7. Komisijas darbību pārsūdzēšana

- 7.1.** Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Varakļānu novada domei par Komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles protokola apstiprināšanas dienas.

Varakļānu novada domes priekšsēdētājs

M.Justs

Pielikums Nr.1

*Varakļānu novada pašvaldības nekustamā īpašuma
Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā
Izsoles noteikumiem*

Varakļānu novada pašvaldībai

_____ (fiziskai pers. -vārds, uzvārds; juridiskai pers. – nosaukums)

_____ (personas kods; reģistrācijas Nr.)

_____ (dalībnieka pārstāvja vārds, uzvārds, amata nosaukums vai pilnvaras rekvizīti)

_____ (fiziskai pers. –deklarētā dzīves vietas adrese; juridiskai pers. – juridiskā adrese)

_____ (e-pasts; tālrunis)

PIETEIKUMS

nekustamā īpašuma izsolei

Vēlos pieteikties uz nekustamā īpašuma Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, atklātu mutisku izsoli ar augšupejošu soli.

Konta numurs, uz kuru saskaņā ar izsoles noteikumiem pārskaitāms nodrošinājums, ja izsoles priekšmets nav nosolīts: _____

Pievienotie dokumenti (**iesniegto atzīmēt**):

- apliecināts spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu,
- attiecīgās institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi,
- pilnvara vai cits pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments attiecīgajai personai, kura pārstāv konkrēto personu izsoles procesā;
- maksājuma uzdevuma kopija par nodrošinājuma naudas un reģistrācijas maksas samaksāšanu;
- dokuments par to, ka Latvijā reģistrēta juridiska persona vai personālsabiedrība ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.

Datu pārzinis ir Varakļānu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000054750, juridiskā adrese: Rīgas iela 13, Varakļāni, Varakļānu novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku izskatīt iesniegumu.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Varakļānu novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.varaklani.lv sadaļā Pašvaldība/Novada dome vai klātienē Varakļānu novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

Piekrītu, ka mani dati tiek apstrādāti iesniegumā ietvertā jautājuma atrisināšanai pēc būtības nepieciešamā apjomā (reģistrēti, glabāti, izmantoti, nodoti).

Varakļānos,
2019.gada _____.

(paraksts, paraksta atšifrējums un juridiskai personai – amats/

**Varakļānu novada pašvaldības nekustamā īpašuma
Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā**

izsoles pieteikumu iesniegušo personu saraksts

Nr. p.k. (Kārtas Nr.)	Vārds, uzvārds/ nosaukums	Pers. kods, pases dati/ reģ. Nr.	Adrese, tālrunis
1.			
2.			
3.			
4.			

Apliecinājums Nr. _____
par personas iekļaušanu izsoles pieteikumu iesniegušo personu sarakstā

Saņemts _____
(vārds, uzvārds/nosaukums; personas kods/reģistrācijas Nr.)

(pilnvarotās personas vārds, uzvārds un personas kods)

pieteikums dalībai nekustamā īpašuma Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, atklātai mutiskai izsolei ar augšupejošu soli, kas notiks Varakļānu novada pašvaldības ēkā 102.kabinetā Rīgas ielā 13, Varakļānos, Varakļānu novadā, 2019. gada 25.martā plkst. 14:00.

Pieteikumam pievienotie dokumenti (*iesniegtos atzīmēt*):

- apliecināts spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu,
- attiecīgās institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi,
- pilnvara vai cits pārstāvības tiesības apliecinājošs dokuments attiecīgajai personai, kura pārstāv konkrēto personu izsoles procesā;
- maksājuma uzdevuma kopija par nodrošinājuma naudas un reģistrācijas maksas samaksāšanu;
- dokuments par to, ka Latvijā reģistrēta juridiska persona vai personālsabiedrība ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.

Izsoles sākumcena- EUR 9100,00 (deviņi tūkstoši viens simts *euro*, 00 centi).

Nodrošinājuma nauda iemaksāta _____.

Varakļānos, 2019.gada ____.

Izsoles rīkotāja pārstāvis

(paraksts, paraksta atšifrējums)

Izsoles dalībnieku reģistrācijas saraksts

Nr. p.k. (Kārtas Nr.)	Izsoles dalībnieks (vārds, uzvārds/ nosaukums)	Pers. kods, pases dati/ reģ. Nr.	Adrese, tālrunis	Apliecinājums (Dalībnieks paraksta pirms izsoles sākuma)
1.				Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru “1”. _____
2.				Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru “2”. _____
3.				Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar izsoles noteikumiem, piekrītu tos ievērot un piedalīties izsolē, izsoles Īpašuma sākotnējā maksa ir zināma, tai piekrītu, esmu saņēmis izsoles reģistrācijas kartīti ar kārtas numuru “3”. _____

PIRKUMA LĪGUMS (projekts)

Varakļānos, 2019.gada ____.

Varakļānu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000054750, turpmāk – **Pārdevējs**, adrese Rīgas iela 13, Varakļāni, Varakļānu novads, domes priekšsēdētāja Māra Justa personā, kurš darbojas pamatojoties uz Varakļānu novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

_____, personas kods./reģistrācijas numurs _____, turpmāk – **Pircējs**, dzīvesvietas/juridiskā adrese: _____, no otras puses, kuru uz _____ pamata pārstāv _____, no otras puses, abi kopā un atsevišķi saukti Puses, no brīvas gribas, bez spaidiem, maldiem un viltus noslēdz sekojoša satura līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **Pārdevējs pārdod Pircējam un Pircējs pērk no Pārdevēja tam piederošo nekustamo īpašumu** - Latgales prospekts 12, Kokari, Varakļānu pagastā, Varakļānu novadā, ar kopējo platību 0.3606 ha un ēkas: dzīvojamā māja ar kadastra apzīmējumu 7094 004 0254 001– 131.4 m² un saimniecības ēka ar kopējo platību 63.5 m², turpmāk – **Nekustamais īpašums**.
- 1.2. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pārdevējam nostiprinātas ar Madonas Zemesgrāmatu nodaļas tiesneša 05.07.2010. lēmumu un ir reģistrētas uz Varakļānu novada pašvaldības vārda.
- 1.3. Pārdevējs apliecinā, ka viņš ir vienīgais un pilntiesīgais Nekustamā īpašuma īpašnieks, kuram ir visas tiesības slēgt Līgumu un uzņemties tajā noteiktās saistības. Pārdevējs garantē, ka pirms Līguma noslēgšanas Nekustamais īpašums nav nevienam citam apsolīts, atsavināts, atdāvināts, par to nav strīds, Nekustamajā īpašumā nav reģistrētas iestāžu, organizāciju, komersantu vai to filiāļu juridiskās adreses,
- 1.4. Pircējs apliecinā, ka Nekustamo īpašumu dabā ir apskatījis un ar tā faktisko stāvokli uz Līguma noslēgšanas brīdi ir iepazinies un viņam nav nekādas materiāla vai juridiska rakstura pretenzijas pret Pārdevēju šajā sakarā. Pārdevējs neuzņemas atbildību par viņam nezināmiem apslēptiem Nekustamā īpašuma trūkumiem un par Nekustamā īpašuma dabiskajām īpašībām. Pārdevējs neuzņemas atbildību par tādiem trūkumiem, kas Pircējam pašam ir zināmi vai vismaz nevarētu palikt viņam apslēpti.
- 1.5. Pircējs apliecinā, ka ir informēts un piekrīt, ka Nekustamais īpašums ir apgrūtināts ar zemes nomas līgumu 0,05ha platībā uz laiku līdz 31.12.2023.

2. PIRKUMA MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Nekustamais īpašums tiek pārdots par atklātā mutiskā izsolē Pircēja nosolīto augstāko cenu **EUR** _____ (*summa vārdiem*), turpmāk – Pirkuma maksa.
- 2.2. Pirkuma maksu Pircējs nomaksā sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. līdz Līguma parakstīšanai Pircējs veic pirmo iemaksu EUR _____ apmērā. |
 - 2.2.2. pārējo Pirkuma maksas daļu EUR _____ apmērā Pircējs maksā Pārdevējam saskaņā ar nomaksas grafiku (pielikums Nr.1);
 - 2.2.3. par Pirkuma maksas atmaksājamās summas daļu EUR _____ Pircējs līdz pirkuma nomaksas beigām maksā Pārdevējam maksu par atmaksājamo summu ar likmi 6% (seši procenti) gadā no Pirkuma neatmaksātās summas. Maksu par atlikto maksājumu Pircējs veic vienlaicīgi ar kārtējo Pirkuma maksas maksājumu Pirkuma nomaksas grafikā norādītajos termiņos.
- 2.3. Nekustamā īpašuma Pirkuma maksas nomaksas periods ir līdz _____ mēnešiem.
- 2.4. Ja tiek nokavēts pirkuma summas samaksas termiņš vairāk par vienu mēnesi, Puses nosaka, ka Pircējam jāmaksā līgumsods 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu. Ja Pircējam ir no Līguma izrietošu maksājumu parāds, Pircēja kārtējo maksājumu vispirms ieskaita nokavējuma procentu maksājumos, tad procentu maksājumos par atlikto maksājumu, tad atlikušās pirkuma maksas pamatsummas maksājumā, ja spēkā esošajos normatīvajos aktos nav noteikta cita kārtība.

3. PIRCĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Valdījuma un lietošanas tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet Līguma spēkā stāšanās dienā. Pilnas īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējs iegūst pēc īpašuma tiesību reģistrēšanas Zemesgrāmatā.
- 3.2. Visu risku par zaudējumiem, ko Nekustamais īpašums var radīt trešajām personām, no Līguma spēkā stāšanās dienas uzņemas Pircējs. No tā paša brīža Pircējam par labu nāk arī visi labumi no Nekustamā īpašuma, kā arī Pircējs nes visu atbildību un pilda visus pienākumus, kādus likums noteicis īpašniekam.
- 3.3. Pircējs apņemas:
 - 3.3.1. ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Pārdevēja puses nostiprinājuma lūguma saņemšanas dienas veikt savu īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu reģistrēšanu zemesgrāmatā. Vienlaicīgi ar Pircēja īpašuma tiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Nekustamajam īpašumam nesamaksātās Pirkuma maksas apmērā tiek nostiprināta hipotēka un aizlieguma atzīme atsavināt, iekļāt, apgrūtināt ar lietu tiesībām Nekustamo īpašumu bez Pārdevēja rakstiskas piekrišanas.
 - 3.3.2. pēc visas Pirkuma maksas (tai skaitā procentu maksu par atlikto maksājumu) nomaksas un Pārdevēja puses nostiprinājuma lūguma saņemšanas iesniegt dokumentus zemesgrāmatā par Nekustamajam īpašumam nostiprinātās hipotēkas un aizlieguma atzīmes atsavināt, iekļāt, apgrūtināt ar lietu tiesībām Nekustamo īpašumu bez Pārdevēja rakstiskas piekrišanas dzēšanu;
 - 3.3.3. segt visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz sava vārda un Nekustamajam īpašumam nostiprinātās hipotēkas un aizlieguma atzīmes dzēšanas reģistrēšanu zemesgrāmatā.

4. PĀRDEVĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pēc Pircēja rakstiska pieprasījuma saņemšanas vai pilnas Pirkuma maksas (tai skaitā procentu maksu par atlikto maksājumu) saņemšanas Pārdevējs 10 (desmit) dienu laikā izsniedz Pircējam nostiprinājuma lūgumu Nekustamajam īpašumam nostiprinātās hipotēkas un aizlieguma atzīmes atsavināt, iekļāt, apgrūtināt ar lietu tiesībām Nekustamo īpašumu bez Pārdevēja rakstiskas piekrišanas dzēšanas reģistrēšanai zemesgrāmatā.
- 4.2. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski brīdinot Pircēju, ja Pircējs nepilda 2.punktā un 3.3.punktā minētos pienākumus un 1 (viena) mēneša laikā nav novērsis brīdinājumā minētos Līguma laušanas iemeslus.
- 4.3. Līguma 4.2.punktā noteiktajā gadījumā Pircējs atgriež Nekustamo īpašumu Pārdevējam, ne sliktākā stāvoklī kā Līguma slēgšanas brīdī, savukārt Pārdevējs atgriež Pircējam Pirkuma maksu, ieturot soda naudu 20% apmērā no kopējās Nekustamā īpašuma Pirkuma maksas, kā arī nesamaksātos nodokļus un citus zināmos parādus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma lietošanu laikā, kad Pircējs bija Nekustamā īpašuma tiesiskais valdītājs.
- 4.4. Pircējam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no Līguma laušanas dienas parakstīt nostiprinājuma lūgumu par Nekustamā īpašuma reģistrēšanu uz Pārdevēja vārda.

5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS

- 5.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz visu no tā izrietošo saistību pilnīgai izpildei un tiesību izmantošanai.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņas vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, vispirms tiks risināts sarunu ceļā, bet, neparākot vienošanos – izšķirts tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. Visas izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek izdarīti rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, un tie ir Līguma neatņemam sastāvdaļa. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 7.2. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka ir saņemta pirmā iemaksa EUR _____ (*summa vārdiem*) apmērā.
- 7.3. Ja Puse maina savus rekvizītus, par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei 1 (vienas) nedēļas laikā.

- 7.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 7.5. Ja Līguma saistības nav iespējams izpildīt Līgumā noteiktajos termiņos nepārvaramas varas apstākļu ietekmēs dēļ, Puses norādītos termiņus pagarina par minēto apstākļu esamības laiku, bet, ja šo apstākļu ietekmi nevar novērst vai tā ilgst ilgāk par 3(trīs) kalendārajiem mēnešiem, katrai no pusēm ir tiesības atkāpties no Līguma, atgriežot otram pusei visu, ko tā no Līguma ir ieguvusi. Par nepārvaramas varas apstākļiem ir uzskatāmi tikai tādi, par kuru esamību ir pieņemts kompetentas valsts un/vai pašvaldības iestādes lēmums. Trešās personas vaina Līguma saistību neizpildē nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākli, bet cietušajai pusei ir regresa prasība pret minēto trešo personu par radušos zaudējumu piedziņu.
- 7.6. Pārdevējs nodrošina un garantē, ka Līguma ietvaros veiktā personas datu apstrāde tiek īstenota saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā un nepārkāpj attiecīgos normatīvos aktus, kuri ir spēkā Latvijas Republikā.
- 7.7. Pārdevējs apliecina, ka personas datiem, kas Pārdevēja rīcībā nonāk Līguma izpildes gaitā, Pārdevējs apņemas nodrošināt datu konfidencialitāti un datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai.
- 7.8. Ja Pārdevējs nodod personas datus, tas ir atbildīgs par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu datu apstrādei.
- 7.9. Pēc Līguma saistību izpildes Pārdevējs dzēš tā rīcībā esošos personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.
- 7.10. Šis līgums sastādīts un parakstīts uz 3 (trīs) lapām 3 (trīs) vienādos eksemplāros, viens eksemplārs Pircējam, viens - Pārdevējam un viens iesniegšanai Madonas zemesgrāmatu nodaļā.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pārdevējs:

Varakļānu novada pašvaldība

reģistrācijas Nr.90000054750
 juridiskā adrese: Rīgas iela 13, Varakļāni,
 Varakļānu novads, LV-4838
 tālrunis, fakss: 64860840
 e-pasts: varaklani@varaklani.lv
 Norēķinu rekvizīti:
 AS Swedbank; Kods: HABALV22
 Konts : LV25HABA0001402041751

Pircējs:

Vārds, uzvārds/nosaukums _____
 personas kods/reģistrācijas Nr. _____
 deklarētās dzīvesvietas adrese/juridiskā adrese: ____
 tālrunis: _____
 e-pasts: _____
 Norēķinu rekvizīti:
 _____; Kods: _____
 Konts : _____

Varakļānu novada domes priekšsēdētājs

 (paraksts) M.Justs

 (paraksts, paraksta atšifrējums)

Procentu likme (gadā): 6%

Atmaksājamā summa: EUR _____

Atmaksas laika periods: _____ mēneši

Maksājuma saņēmējs:

Varakļānu novada pašvaldība,

konts Nr. LV25HABA0001402041751, AS „Swedbank”, kods HABALV22

N.p.k.	Maksājuma datums	Atmaksas pamatsumma	Procenti	Kopējais maksājums	Atmaksājamās summas atlikums